

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ
НОВОУЗЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**



От _____ № _____
На _____ от _____

413340, Саратовская область,
г. Новоузенск, ул. Пролетарская, 12
тел. (845-62) 2-11-81

ПРИКАЗ

**«Об организации подготовки
и проведения всероссийской олимпиады
школьников на территории
Новоузенского района в 2025/2026 учебном году»**

от 25.08.2025 г. № 119

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 года № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», и приказом министерства образования Саратовской области от 25.08.2025 г. № 1150 «Об организации подготовки и проведения всероссийской олимпиады школьников на территории Саратовской области в 2025/2026 учебном году», в целях организованного проведения всероссийской олимпиады школьников на территории Новоузенского района в 2025/2026 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:
 - 1.1. Дорожную карту по организации и проведению всероссийской олимпиады школьников на территории Новоузенского района в 2025/2026 учебном году (приложение № 1).
 - 1.2. Организационно – технологическую модель проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в Новоузенском районе в 2025/2026 учебном году (приложение № 2).
 - 1.3. Состав оргкомитета муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Новоузенского района в 2025/2026 учебном году и участию в региональном этапе всероссийской олимпиады школьников (приложение № 3).
2. Назначить заведующую районным методическим кабинетом управления образования Новоузенского муниципального района Швецову Н.Г. ответственным за организацию, методическое и технологическое сопровождение школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников.
3. Районному методическому кабинету (Швецовой Н.Г.) обеспечить:
 - 3.1. Проведение школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 года № 678, и методическими рекомендациями по организации и проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2025/2026 учебном году;
 - 3.2. Координацию действий по организации школьного, муниципального этапов, участие в региональном этапе;
 - 3.3. Контроль за проведением школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников на территории Новоузенского района в 2025/2026 учебном году;

- 3.4. Методическое сопровождение проведения школьного этапа олимпиады по шести общеобразовательным предметам с использованием информационного ресурса «Онлайн курсы» Образовательного центра «Сириус» в информационно – телекоммуникационной сети Интернет во всех общеобразовательных учреждениях района;
- 3.5. Организацию аккредитации общественных наблюдателей за проведением всероссийской олимпиады школьников в сроки, установленные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июня 2013 года № 491 «Об утверждении Порядка аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников»;
- 3.6. Организацию работы раздела «ВсОШ» на сайте управления образования администрации Новоузенского муниципального района, в целях информационного обеспечения школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников.
4. Руководителям общеобразовательных учреждений:
- 4.1. Назначить, ответственных лиц за организацию, методическое и технологическое сопровождение школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников;
- 4.2. Внести предложения по составу жюри по каждому общеобразовательному предмету на утверждение в срок до 15.09.2025 г.;
- 4.3. Разработать информационную страницу школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в сети «Интернет» в срок до 15.09.2025 г.;
- 4.4. организовать информационную и разъяснительную работу по организации и проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников со всеми участниками образовательных отношений.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заведующую районным методическим кабинетом Швецову Н.Г.

**Начальник
управления образования**



Т.В. Разуваева

Дорожная карта
по организации и проведению всероссийской олимпиады школьников на территории
Новоузенского района в 2025/2026 учебном году

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные исполнители
1.	Анализ проведения всероссийской олимпиады школьников (далее – ВсОШ) на территории Новоузенского муниципального района в 2025/2026 учебном году		
1.1.	Подведение итогов ВсОШ на территории области в 2025/2026 учебном году (совещание с руководителями ОУ)	сентябрь 2025	управление образования (районный методический кабинет)
1.2.	Заседание районного методического Совета (заседания РМО учителей предметников) по вопросам организации и проведении школьного и муниципального этапов ВсОШ.	сентябрь 2025	районный методический кабинет
2.	Нормативно – правовое обеспечение организации и проведения ВсОШ на территории Новоузенского муниципального района в 2025/2026 уч. г.		
2.1.	Разработка приказов по управлению образования администрации Новоузенского муниципального района по организации и проведению всероссийской олимпиады школьников на территории Новоузенского района в 2025/2026 у. г.		
2.1.1.	Разработка и утверждение организационно-технологической модели проведения школьного этапа ВсОШ в ОУ Новоузенского района в 2025/2026 учебном году	сентябрь 2025 года	районный методический кабинет
2.1.2.	Об организации подготовки и проведения ВсОШ на территории Новоузенского района в 2025/2026 уч. г.	сентябрь 2025 года	районный методический кабинет
2.1.3.	Об организационном сопровождении школьного этапа ВсОШ в 2025/2026 у.г.	сентябрь 2025 года	районный методический кабинет
2.1.4.	О проведении муниципального этапа ВсОШ в 2025/2026 уч. г.	октябрь 2025 года	районный методический кабинет
2.1.5.	Об установлении количества баллов по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимого для участия в муниципальном этапе ВсОШ на территории Новоузенского района в 2025/2026 уч. г.	до декабря 2025 года	районный методический кабинет
2.1.6.	Об утверждении результатов муниципального этапа ВсОШ в 2025/2026 уч. г.	декабрь 2025 года	районный методический кабинет
2.1.7.	О направлении для участия в региональном этапе ВсОШ по общеобразовательным предметам в 2025/2026 уч. г.	январь-февраль 2026 года	районный методический кабинет
3.	Финансовое обеспечение ВсОШ на территории Новоузенского муниципального района в 2025/2026 учебном году		
3.1.	Анализ потребности в финансировании организации и проведения ВсОШ на территории Новоузенского района в 2025/2026 учебном году	август-сентябрь 2025 года	управление образования, ЦБ
3.2.	Утверждение бюджетных ассигнований на проведение ВсОШ на территории Новоузенского района в 2025/2026 учебном году	ноябрь-декабрь 2025 уч.г.	управление образования, ЦБ
4.	Организационное сопровождение ВсОШ на территории Новоузенского муниципального района в 2025/2026 учебном году		
4.1.	Разработка – организационно – технологической модели проведения	сентябрь 2025 года	районный методический кабинет

	школьного этапа ВсOШ, с учетом школьного этапа олимпиады по шести предметам на платформе «Сириус.Курсы» в Новоузенском районе в 2025/2026 учебном году		
4.2.	Обеспечение организационно – методической поддержки общеобразовательных организаций по вопросам проведения школьного этапа олимпиады по шести предметам на платформе «Сириус.Курсы»	сентябрь–октябрь 2025 года	районный методический кабинет
4.3.	Осуществление информационного и организационно – технического сопровождения школьного этапа ВсOШ в Новоузенском районе в 2025/2026 учебном году	сентябрь 2025 года	районный методический кабинет
4.4.	Определение ответственного лица (муниципального координатора) по вопросам проведения школьного и муниципального этапов ВсOШ в Новоузенском районе в 2025/2026 уч. г.	сентябрь 2025 года	районный методический кабинет
4.5.	Организация работы по аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении ВсOШ	сентябрь – октябрь 2025 года	районный методический кабинет
4.6.	Согласование с общеобразовательными учреждениями района, составов муниципальных предметно – методических комиссий	сентябрь 2025 года	районный методический кабинет
4.7.	Разработка требований к организации и проведению школьного этапа ВсOШ	сентябрь 2025 года	районный методический кабинет
4.8.	Разработка олимпиадных заданий для школьного этапа ВсOШ	сентябрь 2025 года	районный методический кабинет, руководители РМО
4.9.	Согласование с общеобразовательными учреждениями района, составов жюри муниципального этапа ВсOШ	октябрь 2025 года	районный методический кабинет, руководители РМО
4.10.	Обобщение информации об итогах школьного этапа ВсOШ на территории Новоузенского района в 2024/2025 учебном году	декабрь 2025 года	районный методический кабинет
4.11.	Получение олимпиадных заданий и ключей по закрытым каналам связи при проведении муниципального этапа ВсOШ на территории Новоузенского района в 2025/2026 учебном году	ноябрь–декабрь 2025 года	районный методический кабинет
4.12.	Обобщение информации об итогах муниципального этапа ВсOШ на территории Новоузенского района в 2025/2026 уч. г.	декабрь 2025 года	районный методический кабинет
4.13.	Определение места проведения муниципального этапа ВсOШ на территории Новоузенского района в 2025/2026 учебном году	октябрь 2025 года	районный методический кабинет
4.14.	Информирование руководителей общеобразовательных учреждений, участников муниципального этапа и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения муниципального этапа ВсOШ	ноябрь 2025 года	районный методический кабинет
4.15.	Определение организационно – технологической модели проведения муниципального этапа ВсOШ	октябрь 2025 года	оргкомитет ВсOШ, районный методический кабинет
4.16.	Формирование сводной информации об участниках муниципального этапа ВсOШ на территории Новоузенского района в 2025/2026 учебном году	ноябрь – декабрь 2025 года	оргкомитет ВсOШ, районный методический кабинет
4.17.	Тиражирование олимпиадных заданий при	ноябрь –	районный методический

	проведении муниципального этапа ВсОШ на территории Новоузенского района в 2025/2026 учебном году	декабрь 2025 года	кабинет
4.18	Подготовка дипломов победителей и призеров муниципального этапа ВсОШ на территории Новоузенского района в 2025-2026 учебном году	декабрь 2025 года	районный методический кабинет
4.19.	Оформление заявок для участия в региональном этапе ВсОШ на территории Новоузенского района в 2025/2026 учебном году	январь 2026 года	районный методический кабинет
4.20.	Организационное сопровождение участия представителей Новоузенского района в региональном этапе ВсОШ в 2025/2026 уч. г.	январь-февраль 2026 года	районный методический кабинет
4.21.	Обобщение информации об итогах участия представителей Новоузенского района в региональном этапе ВсОШ в 2025/2026 уч. г.	март 2026 года	районный методический кабинет
5.	Мероприятия по информационному сопровождению ВсОШ в Новоузенском муниципальном районе в 2025/2026 учебном году		
5.1.	Информационное наполнение официального сайта управления образования Новоузенского района	2025/2026 учебный год	районный методический кабинет
5.2.	Освещение в средствах массовой информации Новоузенского района ВсОШ в 2025/2026 уч. г.	2025/2026 учебный год	районный методический кабинет
5.3.	Организация консультационной поддержки участников ВсОШ	постоянно	районный методический кабинет

**Организационно-технологическая модель
проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
в 2025/2026 учебном году в Новоузенском районе**

1. Общие положения

1.1. Организационно-технологическая модель школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – олимпиада) в Новоузенском районе разработана в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 года № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (далее – Порядок) и методическими рекомендациями по проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2025/2026 учебном году.

1.2. Основными целями и задачами олимпиады являются:

- выявление и развития творческих способностей обучающихся;
- создание условий для выявления, поддержки и развития одаренных детей и талантливой молодежи в Новоузенском районе;
- пропаганда научных знаний и научной (научно-исследовательской) деятельности.

1.3. Рабочим языком олимпиады является русский язык.

1.4. Для проведения олимпиады создаются оргкомитет, жюри, апелляционные комиссии, муниципальные предметно-методические комиссии, назначаются ответственные лица: за хранение олимпиадных заданий и работ, за тиражирование олимпиадных материалов, за кодирование (обезличивание) олимпиадных работ.

1.5. Олимпиада проводится по 24 общеобразовательным предметам:

- математика, русский язык, иностранный язык (английский, немецкий, французский, испанский, китайский, итальянский), информатика, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, труд (Технология), основы безопасности и защиты Родины для обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;
- математика, русский язык для обучающихся по образовательным программам начального общего образования.

1.6. В олимпиаде принимают участие обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – образовательные организации), а также лица, осваивающие указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования (далее – участники олимпиады).

1.7. Форма проведения олимпиады – очная. При проведении олимпиады допускается использование информационно – коммуникационных технологий в части организации выполнения олимпиадных заданий, проверки и анализа олимпиадных заданий, показа выполненных олимпиадных работ, процедуры рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами при условии соблюдения требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.

1.8. Решение о олимпиады с использованием информационно-коммуникационных технологий принимается организатором олимпиады по согласованию с органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования, или органами публичной власти федеральной территории «Сириус», осуществляющими полномочия, предусмотренные пунктом 3 части 1 статьи 8 Федерального закона от 22 декабря 2020 г. № 437-ФЗ «О федеральной территории «Сириус» (далее - Федеральный закон «О федеральной территории «Сириус»).

1.9. По шести общеобразовательным предметам: математика, информатика и ИКТ, биология, химия, физика, астрономия – олимпиада проводится с использованием информационного ресурса «Онлайн-курсы» Образовательного центра «Сириус» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – на платформе «Сириус.Курсы») в ОУ Новоузенского района.

1.10. Взимание платы за участие в олимпиаде не допускается.

1.11. Олимпиада проводится по заданиям, разработанным:

– образовательным фондом «Талант и успех» (Образовательный центр «Сириус») по общеобразовательным предметам: математика, физика, информатика и ИКТ, химия, биология, астрономия;

– муниципальными предметно-методическими комиссиями по общеобразовательным предметам: экология, география, экономика, русский язык, литература, английский язык, немецкий язык, французский язык, испанский язык, китайский язык, итальянский язык, история, обществознание, право, труд (Технология), физическая культура, основы безопасности и защиты Родины (ОБЗР), искусство (мировая художественная культура – МХК).

1.12. Время начала олимпиады и ее продолжительность устанавливаются в соответствии с требованиями к организации и проведению олимпиады, утвержденными протоколами муниципальных предметно-методических комиссий по каждому общеобразовательному предмету.

1.13. В месте проведения олимпиады вправе присутствовать представители организатора олимпиады, оргкомитета и жюри олимпиады по соответствующему предмету, аккредитованные общественные наблюдатели, должностные лица министерства образования, а также руководитель образовательного учреждения, на базе которого организовано проведение олимпиады, медицинские работники, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении олимпиады, представители средств массовой информации и представители правоохранительных органов.

2. Организация проведения олимпиады

2.1. Организатор олимпиады

Организаторами олимпиады являются органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, органы публичной власти федеральной территории «Сириус», осуществляющие полномочия, предусмотренные пунктом 5 части 1 статьи 8 Федерального закона «О федеральной территории «Сириус».

Организаторы олимпиады:

2.1.1. Формируют оргкомитет, жюри, муниципальные предметно-методические комиссии по каждому общеобразовательному предмету, апелляционные комиссии. По решению Организаторов олимпиады муниципальные методические комиссии по каждому общеобразовательному предмету, по которому проводится олимпиада, могут не создаваться, а их функции выполняют соответствующие региональные предметно-методические комиссии.

2.1.2. Не позднее, чем за 15 календарных дней до начала проведения олимпиады утверждают составы оргкомитета, жюри и апелляционной комиссии по каждому общеобразовательному предмету; определяют сроки, расписание и продолжительность проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, перечень материально-технического оборудования, используемого при его проведении; определяют сроки расшифровки олимпиадных заданий, критериев и методик оценивания выполненных олимпиадных работ, процедуру регистрации участников олимпиады, показа выполненных олимпиадных работ, а также рассмотрения апелляций участников олимпиады.

2.1.3. Определяет график проведения олимпиады в соответствии со сроками, установленными органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования, или органами публичной власти федеральной территории «Сириус», осуществляющими полномочия, предусмотренные пунктом 3 части 1 статьи 8 Федерального закона «О федеральной территории «Сириус», с учетом сроков, указанных в пункте 11 Порядка.

2.1.4. Не позднее чем за 10 календарных дней до даты начала олимпиады письменно информирует руководителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, руководителей органов публичной власти федеральной территории «Сириус», осуществляющих полномочия, предусмотренные пунктом 5 части 1 статьи 8 Федерального закона «О федеральной территории «Сириус», руководителей образовательных организаций, расположенных на территории соответствующих муниципальных образований, участников школьного этапа олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке и утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию

и проведение школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.1.5. Обеспечивают хранение олимпиадных заданий по следующим общеобразовательным предметам: экология, география, экономика, русский язык, литература, английский язык, немецкий язык, французский язык, испанский язык, китайский язык, итальянский язык, история, обществознание, право, технология, физическая культура, основы безопасности и защиты Родины (ОБЗР), искусство (мировая художественная культура – МХК) и несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность.

2.1.6. Определяют порядок доставки и сроки расшифровки олимпиадных заданий, критериев и методик оценивания выполненных олимпиадных работ, процедуру регистрации участников олимпиады, показа выполненных олимпиадных работ, а также рассмотрения апелляций участников олимпиады.

2.1.7. Обеспечивают возможность участия каждого желающего обучающегося образовательной организации в олимпиаде, в том числе обеспечивают создание специальных условий для участников олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывая состояние их здоровья, особенности психофизического развития.

2.1.8. Обеспечивают доступ всех образовательных организаций к системе ФИС ОКО.

2.1.9. Обеспечивают работу горячей линии для образовательных организаций по вопросам проведения олимпиады, получение кодов доступа, в том числе техническое обеспечение образовательных организаций по следующим общеобразовательным предметам: математика, химия, астрономия, информатика, физика, биология.

2.1.10. Организуют пересмотр индивидуальных результатов в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, и утверждает итоговые результаты олимпиады с учетом внесенных изменений.

2.1.11. Устанавливают квоту победителей и призеров олимпиады.

2.1.12. Утверждают итоговые результаты олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри публикует их на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) с указанием сведений об участниках по соответствующему общеобразовательному предмету.

2.2. Оргкомитет олимпиады

Состав оргкомитета олимпиады формируется из представителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, органов публичной власти федеральной территории «Сириус», осуществляющих полномочия, предусмотренные пунктом 3 части 1 статьи 8 Федерального закона «О федеральной территории «Сириус», муниципальных предметно-методических комиссий олимпиады, педагогических, педагогических, научно-педагогических работников, а также представителей общественных и иных организаций, средств массовой информации и утверждается организатором олимпиады. Число членов оргкомитета олимпиады составляет не менее 3 человек.

Оргкомитет олимпиады:

2.2.1. Обеспечивает организацию и проведение олимпиады в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, методическими рекомендациями по проведению олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям

и организации обучения в общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.2.2. Обеспечивает сбор и хранение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в сети Интернет.

2.2.3. Назначает ответственных за получение и раздачу индивидуальных кодов доступа к технологической платформе «Сириус.Курсы» участникам олимпиады, подавшим свое заявление на участие в оргкомитет олимпиады, по шести общеобразовательным предметам.

2.2.4. Осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников олимпиады.

2.2.5. Несет ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения олимпиады.

2.2.6. Оформляет дипломы победителей и призеров олимпиады.

2.2.7. Осуществляет информационную поддержку олимпиады.

2.3. Муниципальные предметно-методические комиссии

Составы муниципальных предметно-методических комиссий по каждому общеобразовательному предмету олимпиады формируются из числа педагогических, научно-педагогических работников, победителей международных олимпиад и всероссийской олимпиады школьников по соответствующим общеобразовательным предметам прошлых лет, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету олимпиады.

Муниципальные предметно-методические комиссии обеспечивают методическое сопровождение олимпиады:

2.3.1. Разрабатывают требования к организации и проведению олимпиады с учетом методических рекомендаций, подготовленных центральными предметно-методическими комиссиями олимпиады.

2.3.2. Составляют олимпиадные задания на основе содержания образовательных программ.

2.3.3. Обеспечивают хранение олимпиадных заданий до их передачи организатору олимпиады и несут установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность.

2.4. Жюри олимпиады

Для объективной проверки олимпиадных работ, выполненных участниками олимпиады, организатор определяет состав жюри. Состав жюри олимпиады формируется из числа педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работниками образовательных организаций.

Число членов жюри олимпиады по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее 3 человек.

Жюри олимпиады:

2.4.1. Осуществляет оценивание выполненных олимпиадных работ.

2.4.2. Проводит анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ в соответствии с Порядком и организационно-технологической моделью этапа олимпиады.

2.4.3. Определяет победителей и призеров олимпиады на основании рейтинга участников по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной Организаторами олимпиады, и оформляет итоговый протокол.

2.4.4. Направляет организаторам олимпиады протокол жюри, подписанный председателем и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, с результатами олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров

и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету (далее - рейтинговая таблица).

2.4.5. Направляет Организатору олимпиады аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанный председателем жюри.

2.4.6. Своевременно передает данные в Оргкомитет олимпиады для заполнения соответствующих баз данных олимпиады.

Протоколы работы жюри и рейтинговые таблицы направляются в форме, определённой Организатором олимпиады (электронная форма, скан-копии, письменная форма и т.п.).

Членам жюри олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы из аудиторий, в которых они проверялись, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиады.

2.5. Апелляционная комиссия

Состав апелляционных комиссий формируется из представителей органов исполнительной власти, осуществляющих государственное управление в сфере образования, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих переданные полномочия, органов публичной власти федеральной территории «Сириус», осуществляющих полномочия, предусмотренные пунктами 2, 3 и 5 части 1 статьи 8 Федерального закона «О федеральной территории «Сириус», учредителей образовательных организаций, органов местного самоуправления, организаций, осуществляющих образовательную деятельность, научных, общественных и иных организаций и объединений.

Общее руководство работой апелляционной комиссии осуществляется ее председателем.

Апелляционная комиссия:

2.5.1. Принимает и рассматривает апелляции участников олимпиады по следующим общеобразовательным предметам: экология, география, экономика, русский язык, литература, английский язык, немецкий язык, французский язык, испанский язык, китайский язык, итальянский язык, история, обществознание, право, труд (Технология), физическая культура, основы безопасности и защиты Родины (ОБЗР), искусство (мировая художественная культура – МХК).

2.5.2. Принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов»).

2.5.3. Информирует участников олимпиады о принятом решении.

2.5.4. Не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

2.5.5. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в апелляции.

2.5.6. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются проверенные жюри работы участника олимпиады.

2.5.7. Решение апелляционной комиссии олимпиады является окончательным.

При рассмотрении апелляции могут присутствовать общественные наблюдатели, сопровождающие лица, должностные лица Министерства, Рособрнадзора, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования, или органа исполнительной власти, осуществляющего переданные полномочия, органов публичной власти федеральной территории «Сириус», осуществляющих полномочия, предусмотренные пунктами 2 и 3 части 1 статьи 8 Федерального закона «О федеральной территории «Сириус». Указанные лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования перечисленные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении, который представляется организатору соответствующего этапа олимпиады.

2.6. Участники олимпиады

2.6.1. В олимпиаде принимают индивидуальное участие на добровольной основе обучающиеся 4–11 классов организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе обучающиеся 4 классов по двум общеобразовательным предметам – русскому языку и математике и обучающиеся 5–11 классов – по следующим общеобразовательным предметам: иностранный язык (английский, немецкий, французский, испанский, китайский, итальянский), информатика, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, труд (Технология), основы безопасности и защиты Родины (ОБЗР).

Участник олимпиады выполняет по своему выбору олимпиадные задания, разработанные для класса, программу которого он осваивает, или для более старших классов. В случае прохождения участника олимпиады, выполнившего задания, разработанные для более старших классов, на следующий этап олимпиады, он на всех последующих этапах олимпиады выполняет задания, разработанные для класса, который был выбран изначально.

2.6.2. Участники олимпиады, осваивающие основные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования, принимают участие в олимпиаде по их выбору в образовательной организации, в которую они зачислены для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, или в образовательной организации по месту проживания участника олимпиады.

2.6.3. Участники олимпиады с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и дети-инвалиды принимают участие в олимпиаде на общих основаниях.

2.6.4. Список участников олимпиады определяется на основании заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем желании участвовать в олимпиаде.

2.6.5. Родитель (законный представитель) обучающегося, заявившего о своем участии в олимпиаде, в срок не менее чем за 3 календарных дня до начала олимпиады в письменной форме подтверждает ознакомление с Порядком и предоставляет организатору олимпиады согласие на публикацию результатов олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в сети Интернет.

2.6.6. До начала олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представители организатора проводят инструктаж участников олимпиады, информируют о продолжительности олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады.

2.6.7. Участники олимпиады должны соблюдать Порядок и требования к проведению олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.6.8. При проведении олимпиады каждому участнику должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное в соответствии с требованиями к проведению олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

3. Порядок проведения олимпиады

3.1. Площадка проведения олимпиады

Площадка проведения олимпиады (далее – Площадка) – общеобразовательная организация, на базе которой проводится олимпиада.

3.1.1. На Площадке должен быть оформлен стенд с информацией о Порядке проведения олимпиады.

3.1.2. Площадка должна соответствовать санитарным нормам, установленным на момент проведения олимпиады.

3.1.3. В месте проведения олимпиады вправе присутствовать представители организатора олимпиады, оргкомитетов и жюри соответствующего этапа олимпиады по

соответствующему предмету, общественные наблюдатели, должностные лица Министерства, Рособрнадзора, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования, или органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования (далее - переданные полномочия), органов публичной власти федеральной территории «Сириус», осуществляющих полномочия, предусмотренные пунктами 2 и 3 части 1 статьи 8 Федерального закона «О федеральной территории «Сириус», субъекта Российской Федерации, на территории которого проводится этап олимпиады, медицинские работники, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении олимпиады, представители средств массовой информации, а также сопровождающие участников лица, определенные в соответствии с установленным организатором соответствующего этапа олимпиады порядком (далее - сопровождающие лица).

3.1.4. Представители Министерства, Рособрнадзора, органов, осуществляющих переданные полномочия, органов публичной власти федеральной территории «Сириус», осуществляющих полномочия, предусмотренные пунктом 2 части 1 статьи 8 Федерального закона «О федеральной территории «Сириус», имеют право присутствовать при проведении всех процедур всех этапов олимпиады.

3.1.4. При входе на Площадку должна быть организована обязательная термометрия. При наличии повышенной температуры или признаков ОРВИ участники, организаторы, общественные наблюдатели и другие лица, имеющие право находиться на площадке проведения олимпиады, не допускаются на Площадку.

3.1.5. По прибытии на Площадку общественным наблюдателям необходимо предъявить членам оргкомитета документы, подтверждающие их полномочия (удостоверение общественного наблюдателя, документ удостоверяющий личность).

3.1.6. До входа в место проведения олимпиады в Отдельной аудитории (коридоре, рекреации) организуется регистрация участников олимпиады с соблюдением необходимых санитарно-эпидемиологических норм.

3.1.7. Во время нахождения на Площадке обязательно наличие и использование средств индивидуальной защиты для организаторов, членов жюри, общественных наблюдателей.

3.1.8. До начала проведения олимпиады в аудиториях должны быть убраны (закрыты) стенды, плакаты и прочие материалы со справочно-познавательной информацией по соответствующим общеобразовательным предметам.

3.1.9. Рассадка участников в аудиториях организуется с соблюдением дистанции не менее 1,5 метра.

3.1.10. Все участники олимпиады обеспечиваются:

- черновиками;
- заданиями, бланками ответов;
- необходимым оборудованием в соответствии с требованиями по каждому общеобразовательному предмету.

3.1.11. В каждой аудитории, где проводятся испытания, обеспечивается наличие часов, видеонаблюдения.

3.1.12. На территории Площадки выделяется Отдельный кабинет для представителей организатора олимпиады. Кабинет оборудуется компьютером с выходом в сеть Интернет, принтером, ксероксом, а также другим необходимым оборудованием для осуществления тиражирования олимпиадных заданий с соблюдением мер конфиденциальности.

3.2. Проведение олимпиады с использованием технологической платформы «Сириус.Курсы»

Оператором технологической платформы «Сириус.Курсы» является Образовательный Фонд «Талант и успех».

3.2.1. Олимпиада в онлайн-формате проводится на технологической платформе «Сириус.Курсы» по следующим общеобразовательным предметам: физика, химия, биология, математика, информатика, астрономия, с использованием информационно-коммуникационных технологий в части организации выполнения олимпиадных заданий, организации проверки и оценивания выполненных олимпиадных работ, анализа олимпиадных заданий и их решений – при подаче апелляций.

3.2.2. Участники выполняют олимпиадные задания в тестирующей системе uts.sirius.online на технологической платформе «Сириус.Курсы» с использованием компьютера, ноутбука, планшета или мобильного телефона.

3.2.3. Образовательные организации получают доступ к индивидуальным кодам участников не позднее, чем за 5 календарных дней до даты проведения тура олимпиады на странице ФИС ОКО в виде zip-архива.

3.2.4. Участникам олимпиады индивидуальные коды раздаются заблаговременно, на основании заявления от родителей (законных представителей) об участии их ребенка в олимпиаде.

3.2.5. Вход участника в тестирующую систему для выполнения олимпиадных заданий, а также для доступа к результатам после завершения олимпиады осуществляется по индивидуальному коду (для каждого предмета Отдельный код).

3.2.6. Инструкция о порядке доступа в тестирующую систему публикуется на официальном сайте Образовательного центра «Сириус» <https://sochisirius.ru>.

3.2.7. Время, отведенное на выполнение заданий для каждого общеобразовательного предмета и класса, указывается непосредственно в тексте заданий, а также публикуется на официальном сайте Образовательного центра «Сириус».

3.2.8. Доступ к заданиям по каждому предмету предоставляется участникам в течение одного дня, указанного в графике олимпиады, в период с 8.00 часов до 20.00 часов по московскому времени.

3.2.9. Участник олимпиады может приступить к выполнению заданий в любое время, начиная с 8.00 часов. Выполненная работа должна быть сохранена участником в системе до окончания отведенного времени на выполнение, но не позже 20.00 часов. В случае если работа не была сохранена участником до окончания отведенного времени на выполнение, несохраненная работа будет автоматически принята в систему и направлена на проверку.

3.2.10. Участники выполняют олимпиадные задания, находясь дома или на территории Площадки, в зависимости от технических возможностей и решения оргкомитета. Вне зависимости от места участия в олимпиаде задания выполняются индивидуально и самостоятельно. Запрещается коллективное выполнение олимпиадных заданий, использование посторонней помощи.

3.2.11. Задания олимпиады проверяются автоматически посредством тестирующей системы. Оценивание происходит в соответствии с критериями оценивания, разработанными составителями заданий.

3.2.12. В течение 2 календарных дней после завершения олимпиады на сайте siriusolymp.ru публикуются текстовые разборы, а также видеоразборы или проводятся онлайн - трансляции разборов заданий.

3.2.13. Участники олимпиады получают доступ к предварительным результатам по коду участника через 7 календарных дней с момента проведения олимпиады в соответствии с инструкцией на официальном сайте Образовательного центра «Сириус».

3.2.14. Итоговые результаты олимпиады по каждому общеобразовательному предмету подводятся независимо для каждого класса и будут доступны в системе «Сириус.Курсы» по коду участника, а также направлены в систему ФИС ОКО по истечении 14 календарных дней со дня проведения олимпиады.

3.3. Проведение олимпиады в онлайн формате

Олимпиада в онлайн-формате проводится по следующим общеобразовательным предметам: экология, география, экономика, русский

язык, литература, английский язык, немецкий язык, французский язык, испанский язык, китайский язык, итальянский язык, история, обществознание, право, труд (Технология), физическая культура, основы безопасности и защиты Родины (ОБЗР), искусство (мировая художественная культура - МХК).

3.3.1. За 30 минут до начала испытаний организаторами олимпиады для участников проводится краткий инструктаж о продолжительности олимпиады, справочных материалах, средствах связи и электронно-вычислительной технике, разрешенных к использованию во время проведения олимпиады, правилах поведения, запрещенных действиях, датах опубликования результатов, процедурах анализа олимпиадных заданий, просмотра работ участников и порядке подачи апелляции в случаях несогласия с выставленными баллами.

3.3.2. Рассадка участников во время проведения олимпиады осуществляется на расстоянии не менее 1,5 метра таким образом, чтобы участники олимпиады не могли видеть записи в бланках (листах) ответов других участников.

3.3.3. Опоздание участников олимпиады к началу ее проведения, выход из аудитории участников по уважительной причине не дают им права на продление времени олимпиадного тура.

3.3.4. Все участники олимпиады обеспечиваются: черновиками (при необходимости), заданиями, бланками ответов (по необходимости), необходимым оборудованием в соответствии с требованиями по каждому общеобразовательному предмету олимпиады.

3.3.5. До начала работы участники олимпиады под руководством организаторов в аудитории заполняют титульный лист, который заполняется от руки разборчивым почерком буквами русского алфавита. Время инструктажа и заполнения титульного листа не включается во время выполнения работы.

3.3.6. После заполнения титульных листов организаторы в аудитории выдают участникам задания и бланки (листы) ответов. Задания могут выполняться участниками на бланках ответов или листах (тетради или А 4), выданных организаторами.

3.3.7. Время начала и окончания тура олимпиады фиксируется организатором непосредственно в аудитории на информационном стенде (школьной доске).

3.3.8. За 30 минут и за 5 минут до времени окончания выполнения заданий организатор в аудитории сообщает участникам о времени, оставшемся до завершения выполнения заданий.

3.3.9. Во время проведения олимпиады участникам запрещается: общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории, меняться местами; обмениваться любыми материалами и предметами, использовать справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику, если иное не предусмотрено в требованиях к проведению олимпиады по данному общеобразовательному предмету; покидать аудиторию без разрешения организаторов или членов оргкомитета площадки проведения олимпиады.

3.3.10. В месте проведения олимпиады до момента окончания времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий, участникам олимпиады запрещается выносить из аудиторий и мест проведения олимпиады олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, листы ответов и черновики, копировать олимпиадные задания.

3.3.11. В случае нарушения установленных требований участники олимпиады удаляются из аудитории, их работы аннулируются. В отношении удаленных участников составляется акт, который подписывается организаторами в аудитории и представителями оргкомитета.

3.3.12. Во время выполнения олимпиадных заданий участник олимпиады вправе покинуть аудиторию только по уважительной причине. При этом запрещается выносить олимпиадные задания (бланки заданий), черновики и бланки ответов

3.3.13. Участники олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий, могут сдать их организаторам в аудитории и покинуть место проведения олимпиады, не дожидаясь завершения олимпиадного тура.

3.3.14. После завершения олимпиадного тура бланки (листы) ответов, черновики сдаются организаторам в аудитории. Все листы бумаги, используемые участниками в качестве черновиков, отмечаются словом «черновик». Черновики сдаются организаторам, членами

жюри не проверяются, а также не подлежат кодированию. Организаторы в аудитории передают работы участников членам оргкомитета.

3.3.15. Кодирование работ осуществляется представителями оргкомитета после выполнения олимпиадных заданий всеми участниками олимпиады.

3.3.16. Работы участников олимпиады не подлежат декодированию до окончания проверки всех работ участников.

3.3.17. Закодированные работы участников олимпиады передаются жюри олимпиады.

3.3.18. Жюри осуществляют проверку выполненных олимпиадных работ участников в соответствии с предоставленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий, разработанными муниципальными предметно-методическими комиссиями. Не проверяет и не оценивает работы, выполненные на листах, помеченных как черновик.

3.3.19. Проверка выполненных олимпиадных работ участников олимпиады проводится не менее чем двумя членами жюри.

3.3.20. Членам жюри олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы участников из локаций (аудиторий), в которых они проверяются, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиады.

3.3.21. После проверки всех выполненных олимпиадных работ участников олимпиады жюри составляет протокол результатов (в протоколе фиксируется количество баллов по каждому заданию, а также общая сумма баллов участника) и передает бланки (листы) ответов в оргкомитет для декодирования.

3.3.22. После проведения процедуры декодирования результаты участников (в виде рейтинговой таблицы) размещаются на информационном стенде на территории Площадки, а также на информационном ресурсе организатора в сети Интернет.

3.3.23. Анализ решения олимпиадных заданий проходит в день проведения олимпиадного тура, после его окончания на территории Площадки. Анализ заданий и их решений осуществляют члены жюри олимпиады.

3.3.24. В ходе анализа заданий и их решений представители жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и правильность их решения.

3.3.25. После проведения анализа заданий и проверки олимпиадных работ в установленное организатором время жюри (по запросу участника олимпиады) проводит показ выполненной им олимпиадной работы.

3.3.26. Показ работ осуществляется в сроки, установленные оргкомитетом, но не позднее, чем семь календарных дней после окончания олимпиады, лично участнику олимпиады, выполнившему данную работу. Перед показом участник предъявляет членам жюри и оргкомитета документ, удостоверяющий его личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

3.3.27. Во время показа олимпиадной работы участнику олимпиады присутствие сопровождающих участника лиц (за исключением родителей, законных представителей) не допускается.

3.3.28. Для проведения апелляции организатором олимпиады, в соответствии с Порядком проведения олимпиады, создается апелляционная комиссия. Количество членов комиссии – нечетное, но не менее трех человек.

3.3.29. Участник олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами (далее – апелляция) в создаваемую организатором апелляционную комиссию в течение часа после окончания процедуры показа олимпиадных работ.

3.3.30. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения.

3.3.31. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются, рассмотрение проводится в присутствии участника олимпиады, если он в своем заявлении не просит рассмотреть ее без его участия.

3.3.32. При рассмотрении апелляции могут присутствовать общественные наблюдатели, сопровождающие лица, должностные лица министерства образования Саратовской области, Рособрнадзора, управления образования,

Указанные лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования перечисленные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении, который представляется организатору олимпиады.

3.3.33. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении участника.

3.3.34. Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава апелляционной комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет права решающего голоса.

3.3.35. Время на рассмотрение одной апелляции не должно превышать 15 минут.

3.3.36. Апелляционная комиссия может принять следующие решения:

- отклонить апелляцию, сохранив количество баллов;
- удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов;
- удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов.

3.3.37. Апелляционная комиссия по итогам проведения апелляции информирует участников олимпиады о принятом решении.

3.3.38. Решение апелляционной комиссии является окончательным и оформляется протоколом.

3.4. Подведение итогов олимпиады

3.4.1. Итоги олимпиады отражаются в итоговом протоколе, подписанном председателем и секретарем жюри, с выстроенным рейтингом, определением статуса участника олимпиады (победитель, призер, участник).

3.4.2. Итоговые протоколы размещаются на информационном стенде на территории Площадки, а также на информационном ресурсе организатора в сети Интернет.

3.4.3. При получении участниками олимпиады одинаковых баллов за выполненные олимпиадные задания расстановка обучающихся в рейтинге осуществляется по алфавиту.

3.4.4. Организатор олимпиады утверждает итоги проведения олимпиады.

3.4.5. Победители и призеры олимпиады, педагоги, подготовившие победителей и призеров олимпиады на базе общеобразовательных учреждений, награждаются грамотами.

**Состав оргкомитета
для проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников на территории
Новоузенского муниципального района в 2025/2026 учебном году**

№ п.п.	ФИО	Должность	ОО
1	Разуваева Т.В.	Начальник управления образования	Управление образования
2	Швецова Н.Г.	Заведующий РМК	Управление образования
3	Трошкова С.В.	Учитель русского языка и литературы, руководитель РМО	Филиал МОУ СОШ № 8 им. В.И. Куррова г. Новоузенска» в п. Радищево
4	Винс Ю.А.	Учитель математики, руководитель РМО	МОУ «СОШ № 4 г. Новоузенска»
5	Столбушкина О.М.	Учитель географии, руководитель РМО	МОУ «СОШ № 4 г. Новоузенска»
6	Нестерова Т.А.	Учитель химии, руководитель РМО	МОУ «СОШ № 1 г. Новоузенска»
7	Бадак И.И.	Учитель биологии, руководитель РМО	МОУ СОШ № 8 им. В.И. Куррова г. Новоузенска»
8	Полищук О.Ф.	Учитель физической культуры, руководитель РМО	МОУ «СОШ № 1 г. Новоузенска»
9	Печерская Н.С.	Учитель физики, руководитель РМО	МОУ СОШ № 8 им. В.И. Куррова г. Новоузенска»
10	Коршунова О.Т.	Заместитель директора по УВР, руководитель «Школы передового опыта»	МОУ «СОШ № 1 г. Новоузенска»
11	Решетов П.В.	Учитель технологии, руководитель РМО	МОУ СОШ № 8 им. В.И. Куррова г. Новоузенска»
12	Новикова М.П.	Учитель технологии, руководитель РМО	МОУ СОШ № 8 им. В.И. Куррова г. Новоузенска»
13	Кочегарова Т.В.	Учитель английского языка, руководитель РМО	МОУ «СОШ № 1 г. Новоузенска»
14	Вязьмина Н.А.	Учитель немецкого языка, руководитель РМО	МОУ СОШ № 8 им. В.И. Куррова г. Новоузенска»
15	Алексеева Л.А.	Учитель истории и обществознания, руководитель РМО	МОУ СОШ № 8 им. В.И. Куррова г. Новоузенска»
16	Губин В.А.	Учитель ОБЖ, руководитель РМО	МОУ СОШ № 8 им. В.И. Куррова г. Новоузенска»
17	Милкина С.О.	Учитель музыки	МОУ «СОШ № 8 им. В.И. Куррова г. Новоузенска»

